

## Форма

ФИО сотрудника, ответственного за осуществление контроля по исполнению требований Регламента

---

### Проверочный лист контроля за проведением противоэпидемических/профилактических мероприятий по предупреждению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на производственных, промышленных, текстильных и швейных предприятиях на территории Ивановской области

№	Требование регламента	Кратность проверки	Результат оценки соблюдения регламента (да/нет)	Структурное подразделение предприятия, где выявлены нарушения
<b>1.</b>	<b>Разобщение потоков работников с соблюдением социальной дистанции 1,5 м</b>			
1.1.	проходная предприятия	1 раз перед началом каждой смены		
1.2.	производственные помещения	2 раза в смену		
1.3.	санитарно-бытовые помещения а) гардеробные, раздевалки б) комнаты отдыха и приема пищи	а) 2 раза перед началом и окончанием смены; б) 1 раз во время обеденного перерыва		
<b>2.</b>	<b>Соответствие количества чек-листов о состоянии здоровья работников на проходной численности работников на предприятии</b>	1 раз после начала каждой смены		
<b>3.</b>	<b>Качество и кратность уборки и дезинфекции</b>			
3.1.	производственные помещения	2 раза в смену		
3.2.	санитарно-бытовые помещения	1 раз по окончании каждой смены		
3.3.	проходная	1 раз после допуска работников каждой смены		
<b>4.</b>	<b>Обеспечение работников средствами защиты</b>			
4.1.	выдача СИЗ по пути следования на работу и обратно	2 раза (начало и конец смены)		
4.2.	использование работниками СИЗ	3 раза в смену		
4.3.	централизованная стирка и дезинфекция СИЗ многократного	1 раз по окончании смены		

	использования			
5.	Режим проветривания помещений (каждые 2 часа)	4 раза в смену		
6.	Организация питания (при наличии столовой)			
6.1.	- соблюдение дистанции 1,5 м между столами	1 раз при каждом приеме пищи всех смен		
	- разделение приемов пищи по графику для отдельных подразделений предприятия			
	- использование одноразовой посуды			
	- соблюдение режима мойки столовой посуды многократного применения			
7.	Организация питания (при отсутствии столовой)			
	- запрет приема пищи на рабочем месте	1 раз в течение каждого обеденного перерыва		
	- наличие и оборудование комнаты приема пищи			
8.	Медицинское обслуживание			
	- наличие мед. работника или проинструктированного сотрудника	1 раз в день		
	- проведение выборочного опроса о состоянии здоровья работников и термометрия	2 раза в смену		
	- наличие выделенного помещения под временную изоляцию больного	1 раз в день		
9.	Информирование работников по теме COVID-19			
	- наличие плакатов, информационных стендов	1 раз в день		
	- выдача памяток, буклетов и пр.			
	- ауди, видео, смс - оповещение			

Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_